

# SMART doelstellingen formuleren

## Wat zijn SMART doelen?

SMART staat voor specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden. Als je doelstellingen met deze criteria opstelt, worden ze duidelijk en concreet. De SMART-methode werkt voor alle soorten doelen, ook doelen van smartcityprojecten.

## SMART formuleren

### Specifiek

Benoem details en maak duidelijk wat je voor ogen hebt. Maak je doel specifiek door te omschrijven wat je concreet wilt bereiken. ‘Duurzaam’ of ‘veilig’ zijn vaak doelen bij smart city projecten. Daar is niets mis mee, maar voor een SMART-doelstelling zijn deze begrippen niet concreet genoeg. ‘Duurzaam’ in welk opzicht? Benoem bijvoorbeeld: ‘beperking van de uitstoot van schadelijke stoffen’, of ‘beperking van het gebruik van fossiele brandstoffen’.

### Meetbaar

Koppel cijfers aan je doelen. Denk bijvoorbeeld aan de reductie van het aantal verkeersslachtoffers of uitstoot van CO<sub>2</sub>, en koppel hier een percentage aan of een absoluut getal. Zorg ook dat je deze cijfers kunt meten: is apparatuur voorhanden, of kan deze binnen redelijke kosten worden gehuurd dan wel ingekocht? Kunnen wij het zelf meten, of moet dit door een gespecialiseerd bureau gebeuren – en wat zijn daarvan dan de kosten?

### Acceptabel

Iedereen die bij de doelen betrokken is moet ermee akkoord gaan. Zonder draagvlak komt er weinig van je doelen terecht. Betrek collega’s bij het opstellen, en maak een inschatting van de acceptatie door burgers en bedrijven in je gemeente. Pas als jijzelf én anderen achter de doelen staan zijn ze acceptabel.

### Realistisch

Maak je doelen haalbaar. De kunst is om ze niet te makkelijk, maar ook niet onbereikbaar te maken. Bij een te makkelijk doel zijn extra inspanningen nauwelijks nodig, daar gaat geen prikkel van uit. En weten dat je je doel toch niet haalt omdat je de lat veel te hoog legt, kan demotiverend werken. Een realistisch doel kun je zien als een ambitieuze uitdaging, waar je graag je best voor doet.

### Tijdgebonden

Zet op papier wanneer het doel bereikt moet zijn. Dit hangt samen met je planning: wanneer het project begint en wanneer het eindigt. Als je project zijn eindpunt bereikt is het tijd om te evalueren. Dan doe je de nameting en vergelijkt deze met de resultaten van de voormeting die je bij de start van het project hebt gedaan. Nu kun je per doelstelling vaststellen of deze behaald is, of niet.

## Voorbeelden van SMART-doelstellingen bij smartcityprojecten

<b>Toepassing:</b> mobiliteitsapp die het gebruik van de fiets stimuleert.	
<p><b>Niet SMART</b> 😞</p> <p>Meer mensen stappen over van de auto op de fiets</p>	<p><b>SMART</b> 😊</p> <p>25% van de mensen die zich bij aanvang van het project per auto verplaatst voor ritten binnen de gemeente, maakt deze ritten aan het eind van het project met de fiets.</p>

<b>Toepassing:</b> apparatuur en digitale infrastructuur beschikbaar stellen aan burgers waarmee deze klimaatmetingen kunnen doen	
<p><b>Niet SMART</b> 😞</p> <p>burgers doen enthousiast mee aan de klimaatmetingen</p>	<p><b>SMART</b> 😊</p> <p>25% van de bewoners van het projectgebied heeft aan het eind van het project apparatuur geïnstalleerd om klimaatmetingen mee te doen</p>